



COMUNE DI LACCO AMENO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA TEORICO/PRATICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER ESIGENZE STAGIONALI DI N. 1 "COORDINATORE DEI SERVIZI DI APPRODO TURISTICO".

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO RISORSE UMANE**

VISTI:

- l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, novellato dall'art. 17 del D.L. 78 del 01.07.2009, convertito in Legge 03.08.2009 n. 102, il quale al comma 2, prevede che le amministrazioni pubbliche, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali, possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
 - il vigente Regolamento per la Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.G.C. n. 76 del 12.06.2009 e ss.mm. e ii.;
 - la Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 23/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023;
 - la successiva delibera di Giunta Municipale n. 46 del 18.5.2021, con la quale è stato integrato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023, prevedendo per l'annualità 2021 anche il reclutamento di un Coordinatore dei servizi dell'Approdo Turistico di categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato e pieno per il periodo di mesi 4 (quattro);

in esecuzione della determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali – Servizio Risorse Umane n. 110 del 28.5.2021 con la quale è stato approvato il presente bando di selezione;

RENDE NOTO

È indetta selezione pubblica, per titoli e prova teorico/pratica, finalizzata alla formazione di una graduatoria da utilizzare per l'eventuale assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze stagionali, di n. 1 **"COORDINATORE DEI SERVIZI DI APPRODO TURISTICO"**, cat. C, posizione economica C1, in base alle esigenze del servizio e secondo le disponibilità finanziarie nel periodo di validità della graduatoria stessa (tre anni), con funzioni di coordinamento e organizzazione dei servizi dell'approdo turistico del Comune di Lacco Ameno, del personale, del rapporto con gli utenti, con il pubblico e con le autorità e per lo svolgimento di tutte le attività di fatturazione e controllo dell'ufficio e dei servizi dell'approdo di concerto con i competenti uffici comunali.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne a norma della L. n.125/91 e s.m.i. e dell'art. 57 del D.lgs. n.165/01, nonché la parità di trattamento in materia di occupazione ai sensi del D.lgs. 09/07/2003 n.216.

Il trattamento economico è quello stabilito, per la categoria C - posizione economica C1, dai CCNL del comparto Autonomie Locali, nei tempi vigenti, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, previste per legge, compreso il salario accessorio e gli assegni per il nucleo familiare, ove spettanti.

COMUNE DI LACCO AMENO
COMUNE DI LACCO AMENO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0005613/2021 del 28/05/2021
Firmatario: Lucrezia Galano

ART. 1 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- b. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale;
- c. essere abili al nuoto;
- d. il possesso obbligatorio dei seguenti titoli:
 - attestato di frequentazione "Corso antincendio" (è sufficiente l'attestazione di un corso antincendio di base, in caso di presentazione di più corsi sarà sempre attribuito il medesimo punteggio);
 - attestato di addetto al primo soccorso;
 - patente nautica o abilitazione IMO STCW da traffico "a", traffico (viaggi costieri) "b" e diporto "c";
- e. il possesso di uno dei seguenti titoli (in via alternativa):
 - diploma nautico indirizzo "Perito dei trasporti marittimi" oggi "perito tecnico trasporti e logistica con opzione conduzione del mezzo navale";
 - attestato di qualifica di addetto ai servizi per la nautica da diporto;
- f. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D. P.C.M. n. 1741/1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal presente bando;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata all'atto del colloquio;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. ottima conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta) e di altre eventuali lingue straniere;
- i. ottima conoscenza del pacchetto office per la redazione dei testi, fogli di calcolo, gestione posta elettronica, navigazione Internet;
- j. idoneità psico/fisica al servizio (da dimostrarsi prima dell'assunzione con apposito certificato medico);
- k. inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente CCNL, precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;
- l. non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- m. per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre ad accertamenti sanitari i vincitori del concorso, al momento dell'assunzione in servizio, in base alla normativa vigente.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al Comune di Lacco Ameno – Servizio Risorse Umane, piazza Santa Restituta, 80076 Lacco Ameno - e devono essere presentate o inviate - a pena di esclusione - entro e non oltre le ore 23.59.59 del 17 giugno 2021 con una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1) consegna diretta all'Ufficio del Protocollo del Comune (orario apertura al pubblico: antimeridiano dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30; pomeriggio martedì e giovedì dalle

15,30 alle 17,00);

2) spedizione tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), avente ad oggetto “Selezione pubblica per graduatoria coordinatore dei servizi di approdo turistico”, al seguente indirizzo protocollo@pec.comunelaccoameno.it. In questo caso i documenti devono essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale oppure inviati in formato non modificabile, debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento d'identità del candidato. La ricevuta di ritorno è inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Tutta la documentazione dovrà essere contenuta in una busta chiusa a tergo della quale, oltre al proprio nome ed indirizzo, il candidato dovrà apporre la dicitura “Selezione pubblica per graduatoria coordinatore dei servizi di approdo turistico”.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per file danneggiati.

ART. 3 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda (fac simile “B”) l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, quanto segue:

- 1) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica;
- 3) il possesso del titolo di studio richiesto, il relativo punteggio finale riportato e l'istituto scolastico presso cui è stato conseguito. I cittadini stranieri appartenenti agli altri stati dell'Unione Europea dovranno dichiarare di essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente o assorbente, in base ad accordo internazionale o disposizione di legge;
- 4) il possesso dei seguenti titoli:
 - attestato di frequentazione “Corso antincendio”;
 - attestato di addetto al primo soccorso;
 - patente nautica;
- 5) essere in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - diploma nautico indirizzo “Perito dei trasporti marittimi” oggi “perito tecnico trasporti e logistica con opzione conduzione del mezzo navale”;
 - attestato di qualifica di addetto ai servizi per la nautica da diporto;
- 6) la conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta) e di altre eventuali lingue straniere.
- 7) la conoscenza del pacchetto office per la redazione dei testi, fogli di calcolo, gestione posta elettronica, navigazione internet;
- 8) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 9) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 10) idoneità psico-fisica all'impiego da ricoprire servizio (requisito da dimostrare prima dell'assunzione con apposito certificato medico);
- 11) di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, salvo eventuale riabilitazione, ai sensi dell'art. 27, lettera d) D.P.R. n.3/1957o licenziato ai sensi dell'art 55 quater del dlgs.165/01;
- 12) non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti pendenti a proprio carico (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti in giudizio);
- 13) per i candidati nati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di non essere stati ammessi a prestare servizio civile nazionale quali obiettori di coscienza;

14) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, e per iscritto qualsiasi variazione di indirizzo esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

15) di accettare, in caso di conferimento dell'incarico, senza riserve, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico, economico e disciplinare dei dipendenti del Comune di Lacco Ameno e le condizioni del bando;

16) il possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza o preferenza alla nomina. Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

L'aspirante dovrà, infine, apporre in calce alla domanda la propria firma, non soggetta ad autenticazione, allegando copia di un documento di riconoscimento valido e la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione alla selezione di € 10,33 con le seguenti modalità:

- mediante pagamento *online* con il sistema PAGO PA, accessibile direttamente dal sito istituzionale dell'Ente, sezione *Diritti Vari*, previa autenticazione con SPID, CNS o CIE;

- su c.c.p. n. 23003809 intestato al Comune di Lacco Ameno (Na) – Servizio di Tesoreria;

- con bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale di Lacco Ameno, Banco di Napoli, Ag. di Lacco Ameno IBAN: **IT98 W030 6939 9420 0390 0000 003**;

indicando in ogni caso nella causale “*Contributo spese per la partecipazione alla Selezione pubblica per graduatoria coordinatore dei servizi di approdo turistico*”.

ART. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Comportano l'inammissibilità del candidato alla partecipazione alla selezione:

- 1) le domande non sottoscritte;
- 2) la mancanza dei requisiti previsti dal bando;
- 3) le domande prive della copia fotostatica di un valido documento di identità;
- 4) le domande inoltrate o pervenute oltre i termini prescritti dal bando.

Il candidato che durante la prova orale non sia in grado di esibire un valido documento d'identità non potrà essere ammesso a sostenere la prova, con conseguente esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove previste, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

ART. 5 COMMISSIONE

La Commissione della selezione è nominata con specifico provvedimento del RUP e sarà composta da un Responsabile di Servizio del Comune che la presiede e da 2 membri anche esterni, con competenze e qualificazioni adeguate al posto messo a selezione. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente del Comune di Lacco Ameno appartenente almeno alla categoria C.

ART. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I candidati sono tenuti ad allegare all'istanza la documentazione attestante i titoli in loro possesso, contenente i dati sotto precisati per ciascuna tipologia di titoli ai fini della loro valutazione.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I^ Categoria	Titoli di studio	punti	4
II^ Categoria	Titoli di servizio	punti	4
III^ Categoria	Titoli vari	punti	1
IV^ Categoria	<i>Curriculum</i>	punti	1
Totale punti			10

Valutazione dei titoli di studio – fino ad un massimo di 4 punti

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come nel prospetto che segue:

<i>Titoli espressi in sessantesimi</i>	<i>Titoli espressi in centesimi</i>	<i>Punteggio</i>
da 36 a 42	da 60 a 70	1,0
da 43 a 48	da 71 a 80	2,0
da 49 a 54	da 81 a 90	3,0
da 55 a 59	da 91 a 99	3,5
60	100	4,0

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati tra i titoli vari.

Valutazione dei titoli di servizio - fino ad un massimo di punti 4 così ripartiti:

I titoli di servizio saranno valutati come segue:

a) servizio prestato nello stesso servizio del posto a concorso (per ogni mese o frazione superiore a 15giorni):

a.1 - stessa categoria o superiore punti: 0,25

a.2 - in categoria inferiore punti: 0,15

b) servizio prestato in un servizio diverso da quello del posto a concorso (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni):

b.1 - stessa categoria o superiore punti:0,20

b.2 - in categoria inferiore punti:0,10

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Valutazione del curriculum formativo – massimo 1 punto

Il punteggio relativo al curriculum formativo e professionale, verrà assegnato dalla Commissione esaminatrice in base alle attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie. Tali attività sono valutabili, secondo i criteri stabiliti dalla commissione e nei limiti del complessivo punteggio riservato alla relativa categoria, purché attinenti all'ambito di attività o, comunque, alla posizione funzionale del posto a concorso. In tale categoria rientrano, in linea di massima, gli incarichi professionali svolti presso pubbliche amministrazioni, la partecipazione a congressi, convegni, seminari inerenti all'attività del posto a concorso, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Valutazione dei titoli vari – massimo 1 punto

Il punteggio relativo ai titoli vari sarà assegnato dalla Commissione esaminatrice nei limiti del complessivo punteggio a tale categoria riservato, prendendo in considerazione tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Si consiglia di allegare copia delle certificazioni dei titoli alla domanda di partecipazione, in particolare con riferimento al curriculum formativo. Qualora il possesso degli stessi sia dichiarato, dalla dichiarazione stessa devono risultare tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli ai sensi dei citati articoli, in mancanza dei quali non verrà effettuata la valutazione.

La commissione attribuisce a ciascun candidato ammesso il punteggio relativo ai titoli prima dell'espletamento della prova teorico-pratica.

ART. 7 GRADUATORIA AMMESSI ALLE PROVE E PROVA PRESELETTIVA

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà comunicato esclusivamente tramite affissione all'albo pretorio on line al seguente indirizzo: www.comunelaccoameno.it e sarà pubblicato entro 5 giorni dal termine di scadenza delle domande, dopo la valutazione dei titoli.

La pubblicazione del seguente calendario sostituisce, ad ogni effetto di legge, la convocazione personale dei candidati ed ha valore di notifica.

La prova pratica avrà luogo il **22 giugno 2021 a partire dalle ore 10,00 presso la sede che verrà comunicata unitamente all'elenco degli ammessi**

La prova teorica avrà luogo il 23 giugno 2021 a partire dalle ore 10,00 presso la sala consiliare del Comune di Lacco Ameno.

Gli orari e la sede saranno confermati nell'avviso relativo all'elenco dei candidati ammessi che sarà pubblicato sul sito *internet* istituzionale. In quella sede saranno comunicate eventuali variazioni alle date appena indicate.

Qualora il numero delle domande sia superiore a 30 (trenta) l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere preliminarmente allo svolgimento di una prova preselettiva che verterà sulle materie d'esame consistenti nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinita.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di n. 30 quiz per la verifica di:

- capacità di ragionamento di tipo induttivo associativo, logico numerico;
- generiche conoscenze di cultura generale;
- conoscenza delle materie d'esame indicate nel successivo art. 8 (comprese le conoscenze informatiche e la lingua inglese).

L'eventuale PROVA PRESELETTIVA si svolgerà in data 21 giugno 2021 a partire dalle ore 10,00 presso la sede che verrà comunicata unitamente all'elenco degli ammessi.

La prova si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

ART. 8 PROVE D'ESAME

La PROVA PRATICA consisterà:

- Procedure di ormeggio e di disormeggio in banchina;
- procedure di manovre di entrata/uscita dai porti;
- Utilizzazione apparati ricetrasmittenti VHF;
- Conoscenza e lettura dei bollettini nautici.

La PROVA TEORICA, tesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica ed al profilo professionale relativi all'incarico da attribuire, avrà ad oggetto le seguenti materie:

- Elementi di gestione delle risorse umane;
- Elementi di marketing generale e turistico;
- Principi di customer care;
- Elementi di economia aziendale e di diritto commerciale;
- Adempimenti amministrativi della navigazione da diporto;
- Normative e regolamenti settore nautico con particolare riferimento alla nautica da diporto;
- Capacità relazionali e di comunicazione in generale;
- Responsabilità, diritti e doveri dei dipendenti comunali.
- Ottima conoscenza ed uso del pacchetto office per la redazione dei testi, fogli di calcolo, gestione posta elettronica, navigazione Internet;
- Ottima conoscenza della lingua inglese.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un valido documento di riconoscimento.

Per la valutazione della prova orale la commissione dispone di 30 punti.

Per la valutazione della prova pratica la commissione dispone di 30 punti.

I punteggi delle prove sono espressi in trentesimi. Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo finale sarà determinato dalla somma del voto conseguito nella prova teorico/pratica e della votazione conseguita nei titoli per un massimo di punti 70/70.

ART. 9 GRADUATORIA IMMISSIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, sarà

pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Lacco Ameno e resterà valida tre anni che decorreranno dalla suddetta data di pubblicazione. La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine di merito.

In caso di parità di punteggio finale, si terrà conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D. P.R. 487/1994 e ss.mm. ii. dichiarati dai candidati; nel caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane ai sensi dell'art. 2, comma 9, della L. n.191/98.

L'Amministrazione si riserva di stabilire al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro la durata del rapporto in relazione alle esigenze dell'approdo turistico ed alle risorse economiche disponibili, fermo restando i limiti previsti dal D. Lgs. 368/2001. I candidati immessi in servizio dovranno svolgere un periodo di prova pari a 15 giorni. Colui che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine prestabilito, decadrà dalla nomina.

Il rapporto contrattuale è, comunque, subordinato a condizione risolutiva espressa qualora si verificano sopravvenienze normative o giurisprudenziali che ne rendano la prosecuzione incompatibile con il quadro ordinamentale.

ART. 10 CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E ACCESSO AGLI ATTI

Il Servizio Risorse Umane si riserva di eseguire, in qualunque momento, idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/00.

L'accertamento di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria, nonché, l'eventuale licenziamento nel caso che il suddetto accertamento avvenga in costanza di rapporto.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti in conformità alla L. 241/90 al termine della selezione e, comunque, non prima della pubblicazione della graduatoria finale.

ART. 11 TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n.196 e ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati, saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente selezione e degli eventuali procedimenti connessi.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lacco Ameno.

ART. 12 NORMATIVA

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, vale quanto disposto da disposizioni nazionali o contrattuali in materia di assunzioni a tempo determinato e in generale la normativa sul lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni.

ART. 13 PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comunelaccoameno.it e agli Albi Pretori dei Comuni dell'Isola d'Ischia.

Tutti gli avvisi e le convocazioni, nonché la graduatoria finale, saranno pubblicati sul sito dell'Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Responsabile del Procedimento, ai fini della procedura di cui al presente bando, è il Responsabile del Servizio Risorse Umane, avv. Lucrezia Galano.

ART. 14 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto in modo specifico nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni regolamentari e legislative in materia.

Dalla Residenza Municipale, li 28 maggio 2021

Il Responsabile Servizio Risorse Umane
Avv. Lucrezia Galano